



---

Na osnovu člana 47. stav 3. Zakona br.05/L-042 o Regulisanju Usluga Vode, izmena i dopuna Pravilnika br. 02/2016 o minimalnim vodnim standardima za vodu na Kosovu Regulatorni Autoritet za Usluge Vode izdaje:

## **Pravilnik br. 08/2018 o izmeni i dopuni Pravilnika br. 02/2016 o Minimalnim standardima za usluge vode na Kosovo**

### **Član 1**

#### **Svrha**

Svrha ovog Pravilnika je izmena i dopuna Pravilnika br. 02/2016 o Minimalnim Standardima za Vodne Usluge na Kosovu.

### **Član 2**

**U članu 24 Pravilnika, stav 2. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

2. Instaliranje vodovodnih priključaka (priključni kanal i vodomer) vrši pružalac usluga. Ako priključak vrši nezavisni izvođač radova, to treba uraditi pod nadzorom i tehničkim prihvatanjem pružaoca usluge.

### **Član 3**

**U članu 30 Pravilnika, stav 1. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

1. U cilju praćenja količine vode za piće i prečišćivanja otpadnih voda, pružalac usluga treba da instalira odgovarajuću opremu za merenje vode u:
  - 1.1. izlaz iz postrojenja za prečišćivanje vode za piće
  - 1.2. ulaz u postrojenja za prečišćivanje otpadnih voda

### **Član 4**

**U članu 30 Pravilnika, stav 3. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

3. Pružalac ulsuga treba da instalira glavni (kolektivni) vodomer u kolektivnim stambenim zgradama kako bi nadgledao količinu distribuirane vode za piće.

### **Član 5**

**U članu 32 Pravilnika, stav 1. briše se.**

### **Član 6**

**U članu 32 Pravilnika, stav 3. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

3. Čitanje vodomera treba se zbaviti u satira i danima usluge pružalaca, dok potrošač mora omogućiti čitaču vodomera pristup u ovom vremenskom okviru.

## Član 7

**U članu 33 Pravilnika, stav 4. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

4. Vodomer je podložan zameni ako testiranje proveravanja vodomera pokazuje da greška u merenju premašuje standardno odstupanje, kako je utvrdila Agencija za Metrologiju Kosova.

## Član 8

**U članu 34 Pravilnika, stav 1. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

1. Osim ako je drugačije navedeno u ovog Pravilnika, pružaoci usluga će fakturisati potrošača na osnovu potrošnje koja se čita na vodomenu. Pružalac usluga treba svakom potrošaču poslati račun za usluge vodosnabdevanja i otpadnih voda za svaki mesec, najkasnije do dvadesetog (20) tekućeg meseca, za usluge date u prethodnom mesecu, ovo dovodi do dvanaest (12) faktura godišnje.

## Član 9

**U članu 34 Pravilnika, nakon stava 1. dodaju se stavovi 2, 3 i 4, sa sledećim tekstrom:**

2. Svi potrošači, koji trenutno nemaju vodomera i fakturisani bez vodomera, obavezni su da, u saradnji i prema instrukcijama pružalaca usluga, postavljaju vodomer, tako da se obračun vrši u skladu sa Zakonom o zaštiti i potrošača i ugovorom usluge.
3. Za fakturisanje u skladu sa važećim propisima, pružaoci usluga će prestati pružiti usluge potrošačima koji nisu postupili u skladu sa Zakonom br. 05/L – 042 (član 28 stav 3 ) i odredbe stava 3. ovog člana, izuzev u slučajevima:
  - 3.1. Ako je drugačije predviđeno ovom Pravilnikom,
  - 3.2. Predviđeni članom 27. stav 2 i 3 Zakona br. 05/L – 042.
4. Potrošači koji primaju samo usluge otpadne vode od pružalaca usluga (koji nisu priključeni u vodovodnu mrežu pružalaca usluga) biće fakturisani na osnovu:
  - 4.1. očitavanje količine potrošene vode mereno u individualnom vodomenu, kada postoji vodomer;
  - 4.2. reprezentativni uzorak potrošača iste kategorije.

## Član 10

**U članu 35 Pravilnika, stav 2. se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

2. U slučajevima kada vodomer nije funkcionalan iz bilo kog razloga, a fakturisanje se ne može vršiti na osnovu potrošnje koja se čita u vodomenu, fakturisanje za vremenski period dok vodomer ne bude funkcionalan će se vršiti na osnovu procene koju pruža pružalac usluga, koji treba da se zasniva u potrošnji realizovanoj u odgovarajućem prethodnom periodu tog potrošača. U tom slučaju fakturisanje na osnovu procene ne bi trebalo da prelazi period: (i) više od tri (3) meseca za komercijalne i institucionalne potrošače; i (ii) više od šest (6) meseci za domaće potrošače. Ako nakon ovog

perioda potrošač odbije regulaciju vodomera, ili instaliranje novog vodomera onda će pružalac usluga postupiti u skladu sa stavom 3. člana 34 ovog Pravilnika.

### Član 11

**U članu 35 Pravilnika, stav 4. briše se.**

### Član 12

**U članu 36 Pravilnika, naslov, se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

“Fakturisanje u slučajevima bez vodomera kolektivnih stambenih zgrada”

### Član 13

**U članu 36 Pravilnika, naslov 1 i 2, se preformuliše se tekstrom koji sledi:**

1. U kolektivnim stambenim zgradama gde dva (2) ili više potrošača nemaju vodomere i nema glavnog vodomera (kolektivni), do ispunjenja svoje obaveze instaliranja vodomera, fakturisanje ovog potrošača će biti kao u sledeći:
  - 1.1. Na osnovu očitivanja pojedinačnog vodomera, u onim slučajevima gde postoji individualni vodomer;
  - 1.2. Za domaće potrošače (u kolektivnim stambenim zgradama) bez vodomera:
    - 1.2.1. Pružaoci usluga treba da analiziraju prosečnu mesečnu potrošnju iste kategorije (stanova) na osnovu represzentativnog uzorka ili potpuni podataka u fakturisanje.
    - 1.2.2. Rezultate analize traga podneti i biće predmet odobrenja od strane Autoriteta. Pružaoci usluga trebaju omogućiti Autoritetu pristup svim analizima, kalkulacijama i slično, preduzetim tokom određivanja prosek merene potrošnje.
    - 1.2.3. Procenjeni obim mesečne potrošnje u svrhu zaduženja treba da iznosi 1.5 X (puta) prosečno zadužen meren za tu kategoriju.
  - 1.3. Za komercijalne i institucionalne potrošače (u kolektivnim stambenim zgradama) bez vodomera:
    - 1.3.1. Pružaoci usluga su slobodni u određivanju odgovarajućih procent potrošnje vode za svaku podkategoriju komercijalnih i institucionalnih potrošača.
    - 1.3.2. Procenjeni obim mesečne potrošnje u svrhu zaduženja treba da iznosi 3 X (puta) prosečno zadužen meren za tu kategoriju.
2. U slučajevima kada je potrošač pasivan, bez vodomera, fakturisanje će se vršiti kao u stavu 1.2. i 1.3. ovog člana.

## **Član 14**

**U članu 36 Pravilnika, stav 3. se menja i preformuliše se tekstom koji sledi:**

3. Pružalac usluga u roku od šest (6) meseci od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika dužan je da instalira glavni vodomer (kolektivni) za kolektivne stambene objekte čiji potrošači nemaju individualne vodomere.

## **Član 15**

**U članu 36 Pravilnika, stav 4 dhe 5, briše se.**

## **Član 16**

**U članu 37 Pravilnika, stav 1. preformuliše se tekstom koji sledi:**

1. U kolektivnim stambenim zgradama u kojima žive od dva (2) i više potrošača, gde se fakturisanje troškova vode zasniva na potrošnji vode koja se čita u glavnim vodomerima (kolektivni), način fakturisanja za potrošenu vodu će biti sledeće:
  - 1.1. Na osnovu količine vode koja se čita u pojedinim vodomerima, u onim slučajevima gde postoji individualni vodomer;
  - 1.2. Do ugradnje individualnog vodomera, kada se potrošnja meri kroz zajedničkog vodomera, ili kada tehnički nije moguće ostvariti odvajanje povezanosti između osobine iste zgrade kako bi se primjenio stav 4 člana 34 ovog Pravilnika, onda se zajednička potrošnja (količina vode merena  $m^3$ ) dodeljuje svakoj imovini (potrošača) na osnovu broja članova porodične zajednice. Uzima se osnova za određivanje broja članova porodične zajednice:
    - 1.2.1. Lista sa brojem članova porodične zajednice koju vodi predstavnik kolektivne zgrade, u skladu sa Zakonom o upotrebi, upravljanju i održavanju zajedničke zgrade. Lista se smatra važećom kada je potpisana od strane potrošača kolektivne stambene zgrade. Spisak se može ažurirati u zavisnosti od inovacije zasnovane na zahtevu potrošača i pružaocu usluga.
    - 1.2.2. Izračunavanje članova porodične zajednice na osnovu površine imovine, u skladu sa normama dimenzioniranja stambenog prostora. U ovom slučaju, planirani stambeni prostor prema normama počinje sa  $40\ 12\ m^2$  područje imovine za 1 (jedan) stanovnik i dodato je 1 (jedan) stanovnik za svaku površinu od  $12\ m^2$  dodatne površine imovine.
  - 1.3. Način fakturisanja za ovu kategoriju potrošača (na osnovu broja članova porodične zajednice) je sledeći:
    - 1.3.1. Izračunava se potrošnja po 1 stanovnika ( $m^3$ ) (količina merene vode ( $m^3$ ) u zajedničkom vodomjeru se deli sa ukupnim brojem stanovnika);
    - 1.3.2. Izračunavanje fakturisanja zasniva se na: broju stanovnika za imovinu X (puta) izračunatu potrošnju po stanovniku ( $m^3$ ) X (puta) tarifa za odgovarajuću kategoriju tj. potrošačima u domaćinstvu se naplaćuju tarife za domaćinstvo, a komercijalne i institucionalne tarife za ne-domaćinstvo.

1.4. Pored ugovora o pružanju usluga, Pružalaca usluga sa potrošačima koji se fakturišu pod podstavom 1.2 ovog člana potpisaju u ugovor o usklađenosti sa ovim načinom fakturisanja.

### **Član 17**

**U članu 37 Pravilnika, stav 2 i 3, brišu se.**

### **Član 18**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon petnaest (15) dana, od dana potpisivanja.

Direktor RAUV

Datum 10.04. 2018  
Priština

---

**Raif PRETENI**