



Republika e Kosovës - Republika Kosova - Republic of Kosovo

ZYRA RREGULLATORE PËR UJËSJELLËS DHE MBETURINA
REGULATORNI URED ZA VODOVOD I OTPAD
WATER AND WASTE REGULATORY OFFICE



PLANI I PUNËS 2012

Dhjetor, 2011

Vizioni

“Shërbime cilësore, dhe të qëndrueshme të ujësjellësit, kanalizimit dhe të mbeturinave për të gjithë qytetarët e Kosovës.”

Misioni

“Të bëjë rregullimin e kompanive publike të ujësjellësit, kanalizimit dhe të mbeturinave në funksion të shërbimeve cilësore, efikase dhe të sigurta në përputhje me praktikat e mira Evropiane, veçanërisht duke u fokusuar në promovimin e eficiencës, transparencës, shtrirjen e shërbimeve për të gjithë qytetarët, mbrojtjen e konsumatorëve me çmime sa më të përballueshme për shërbimet e ofruara, gjithmonë duke pasur në konsideratë ruajtjen e mjedisit dhe mbrojtjen e shëndetit publik”

Përmbajtja:

Akronimet	4
1. Hyrje	5
2. Themelimi dhe Përgjegjësitë e ZRRUM	6
3. Parimet Udhëheqëse të Punës së ZRRUM	7
4. Struktura Organizative dhe Departamentet e ZRRUM	8
5. Synimet Operative të ZRRUM	14
6. Aktivitetet e Planifikuara dhe Indikatorët e Matshëm	22

Akronimet

- ART	Autoriteti Rregullator i Telekomunikacionit
- ECLO	Zyra Ndërlidhëse e Komisionit Evropian
- ERRU	Enti Rregullator i Ujit të Shqipërisë
- IKSHPK	Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik të Kosovës
- IRAR	Rregullatori Ekonomik i Ujit dhe Mbeturive në Portugali
- KKK	Komisionet Këshilluese të Konsumatorëve
- KMDK	Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë
- KRM	Kompanitë Regjionale të Mbeturive
- KRR	Kontabiliteti Rregullator
- KRU	Kompanitë Regjionale të Ujit
- MMPH	Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinorë
- PMA	Plani i Menaxhimit të Aseteve
- SDC	Zyra Zvicerane për Bashkëpunim në Kosovë
- SHUKOS	Shoqata e Kompanive të Ujësjetës të Kosovës
- PAMKOS	Shoqata e Mbeturive në Kosovë
- WICS	Komisioni Rregullator i Shërbimeve të Ujit në Skotlandë
- ZRRE	Zyra e Rregullatorit të Energjisë
- ZRRUM	Zyra Rregullatore për Ujësjetës dhe Mbeturina
- ERRP	Enti Rregullator i Portugalisë

1. Hyrje

Ky Plan i Punës paraqet prioritetet e Zyrës Rregullatore për Ujësjetës dhe Mbeturina (ZRRUM) për vitin 2012 dhe jep përmbledhje të aktiviteteve të planifikuara për realizimin e synimeve operative të përcaktuara për vitin 2012. Po ashtu, i njëjti përcakton edhe treguesit e matshëm si dhe afatet kohore për kryerjen e secilit prej aktiviteteve dhe objektivave të parapara.

Me *Rregulloren 2004/49* përmes të cilës është themeluar ZRRUM dhe janë përcaktuar përgjegjësitë ligjore të tij, dhe me amendamentimet e bëra të kësaj Rregulloreje me *Ligjin Nr. 03/L-086*, nuk përshkruhet në mënyrë specifike obligimi i ZRRUM-it për përgatitjen e Planit të Punës dhe Biznes Planit. Megjithatë për qëllime operative të definimit dhe mbikëqyrjes së përbushjes së objektivave dhe prioritetëve të punës, është përpiluar ky plan dhe i njëjti do të shërbejë si bazë për organizimin e aktiviteteve të ZRRUM-it për vitin 2012.

Plani i punës për vitin 2012 është mbështetur në Planin Strategjik 2012-14 dhe në objektivat strategjike të përcaktuara për këtë periudhë kohore.

Plani i punës përmbledhë edhe aktivitetet e Projektit “Mbështetje e mëtejshme për Forcimin Institucional të Zyrës Rregullatore për Ujësjetës dhe Mbeturina”, Projekt i financuar nga BE, dhe menaxhuar nga Zyra Ndërlidhëse e Komisionit Evropian, dhe Implementohet nga Konzorciumi i IPA-as, filluar më 31 maj 2010 dhe mbaron më 31 maj 2012.

Duke qenë të vetëdijshëm se mund të këtë zhvillime të reja lidhur me mandatin dhe përgjegjësitë ligjore të ZRRUM-it me ndryshimet eventuale të ligjit (primar dhe sekondar), dhe ndryshimet në Ligjet Primare, ky Plan i Punës është një dokument që do të rishikohet dhe të evoluojë vazhdimisht. Sidoqoftë, i njëjti reflekton prioritetet dhe aktivitetet e planifikuara të ZRRUM-it, dhe institucioneve tjera, e me theks të veçantë Kuvendit të Republikës së Kosovës dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës (MZHE-NJPM-NP).

2. Themelimi dhe Përgjegjësitë e ZRRUM

Zyra Rregullatore për Ujësjellës dhe Mbeturina (ZRRUM) është rregullator ekonomik i sektorëve të ujit dhe mbeturinave në Kosovë, që është themeluar më 26 Nëntor të vitit 2004 me **Rregulloren 2004/49** në pajtim me Kornizën Kushtetuese të Kosovës. Kjo Rregullore është amendamentuar me **Ligjin Nr. 03/L-086** të aprovuar nga Kuvendi i Kosovës më datë 13 Qershor 2008, dhe ka hyrë në fuqi më 15 Qershor 2008.

ZRRUM është përgjegjës për rregullimin e shërbimeve e ujësjellësit, kanalizimit, mbledhjes së mbeturinave, dhe deponimit të mbeturinave që ofrohen nga Ndërmarrjet Publike.

Përgjegjësitë kryesore të ZRRUM janë:

- a) **Lëshimi** i licencave për ofruesit e shërbimeve të ujit dhe mbeturinave.
- b) **Përcaktimi i tarifave** që balancojnë nevojat e konsumatorëve për çmime të përballueshme dhe ruajtjen e integritetit financiar të ofruesve të shërbimeve.
- c) **Nxjerrjen e akteve nënligjore (Rregullave)**, të bazuara në Ligj, dhe Procesin Rregullator.
- d) **Nxitja e konkurrencës** në sektorët e ujit dhe mbeturinave përmes krahasimit të performancës (“benchmarking”).
- e) **Mbrojtja e interesave** të konsumatorëve duke siguruar që ofruesit e shërbimeve nuk keqpërdorin pozitën e monopolit dhe duke siguruar që shërbimet ofrohen në pajtim me standardet adekuate dhe të përcaktuara të shërbimit.
- f) **Monitorimi** dhe raportimi i performancës së ofruesve të shërbimeve.
- g) **Përkrahja** e Komisioneve Këshilluese për Konsumatorë.
- h) **Ndryshimi eventual i Rregullave** të nxjerra dhe të aprovuara nga Rregullatori.
- i) Përgjithësisht **zbatimi i Ligjit Nr. 03/L-086**, dhe Rregullave të nxjerra nga ZRRUM.

Pra, ZRRUM është përgjegjës për të siguruar se ndërmarrjet publike që ofrojnë shërbimet e ujësjellësit dhe mbeturinave në Kosovë iu ofrojnë konsumatorëve shërbime eficiente dhe cilësore me çmim të arsyeshëm dhe korrekt.

Në përmbushjen e përgjegjësisë së veta rregullatore, ZRRUM udhëhiqet nga korniza ligjore që është përcaktuar me Rregulloren 2004/49 dhe Ligjin Nr. 03/L-086 dhe legjislacionin tjetër që ka të bëjë me sektorët e ujit dhe mbeturinave. Në mënyrë më të hollësisht korniza ligjore është dhënë me legjislacionin sekondar (në formën e 14 Rregullave) të nxjerra nga ZRRUM në Janar të vitit 2005 dhe të amendamentuar kohë pas kohe.

ZRRUM si rregullator i pavarur i sektorit të ujit dhe mbeturinave në Kosovë i përgjigjet për punën e vet Kuvendit të Kosovës, konform Ligjit Nr. 03/L-086

3. Parimet Udhëheqëse të Punës së ZRRUM

Parimet me të cilat udhëhiqet ZRRUM në punën e vet, për të përmbushur misionin dhe objektivat strategjike, janë:

- **Balancimi:** Përcaktimi i tarifave të balancuara të shërbimit të cilat:
 - U mundësojnë kompanive të licencuara të ujësjellësit dhe mbeturinave që të ofrojnë shërbimet në përputhje me standardet dhe kërkesat relevante;
 - Marrin parasysh mundësitë paguese të popullatës;
- **Objektiviteti:** Monitorimi efektiv si dhe vlerësimi objektiv dhe transparent i punës së kompanive të licencuara, duke bërë krahasime të duhura në baza vjetore për performancën e tyre;
- **Mbrojtja e interesave të Konsumatorëve:** Trajtimi i kontesteve dhe ankesave të konsumatorëve në mënyrë efektive dhe të drejtë dhe duke involvuar kompanitë e licencuara në këtë proces;
- **Konsultimi:**
 - Konsultimi me palët e interesit për të siguruar njohuri për pikëpamjet dhe prioritetet e palëve të interesit përmes shkëmbimit të informatave, memorandumeve të bashkëpunimit, mbajtjes së punëtorive (work-shopeve) të hapura, publikimit të raporteve relevante në ueb-faqen e vet, dhe përmes shtatë Komisioneve Këshilluese të Konsumatorëve;
 - Ofrimi i këshillave për hartimin dhe rishikimin e politikave (si p.sh. lidhur me de-rregullimin e shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave);
- **Transparenca:** Publikimi i informatave në mënyrë të hapur dhe transparente dhe me këtë iu mundësohet të gjitha palëve të interesit që të kuptojnë dhe participojnë në vendimet rregullatore të cilat i merr ZRRUM-i;
- **Bashkëpunimi:**
 - Bashkëpunimi me rregullatorët tjerë të sektorit të shërbimeve të ujit dhe mbeturinave në Kosovë (siç janë MMPH dhe IKSHPK), për tu siguruar se përgjegjësitë e palëve të ndryshme janë të përkufizuara qartë;
 - Bashkëpunimi i ngushtë me rregullatorët tjerë ekonomik të shërbimeve të ujësjellësit dhe mbeturinave në regjion dhe në Evropë, me qëllim të shkëmbimit të përvojave dhe aplikimit të praktikave më të mira;
- **Mos-diskriminimi:**
 - Sigurimi se tarifat e shërbimit me të cilat ngarkohen konsumatorët janë të drejta dhe nuk bëjnë diskriminim apo demonstrojnë preferenca për cilëndo kategori të konsumatorëve;
 - Sigurimi se ofrimi i shërbimeve të ujësjellësit dhe mbeturinave bëhet në mënyrë transparente dhe jo-diskriminuese dhe se çështjet gjinore dhe të minoriteteve janë të adresuara në pajtim të plotë me ligjet e Kosovës;

4. Struktura Organizative dhe Departamentet e ZRRUM

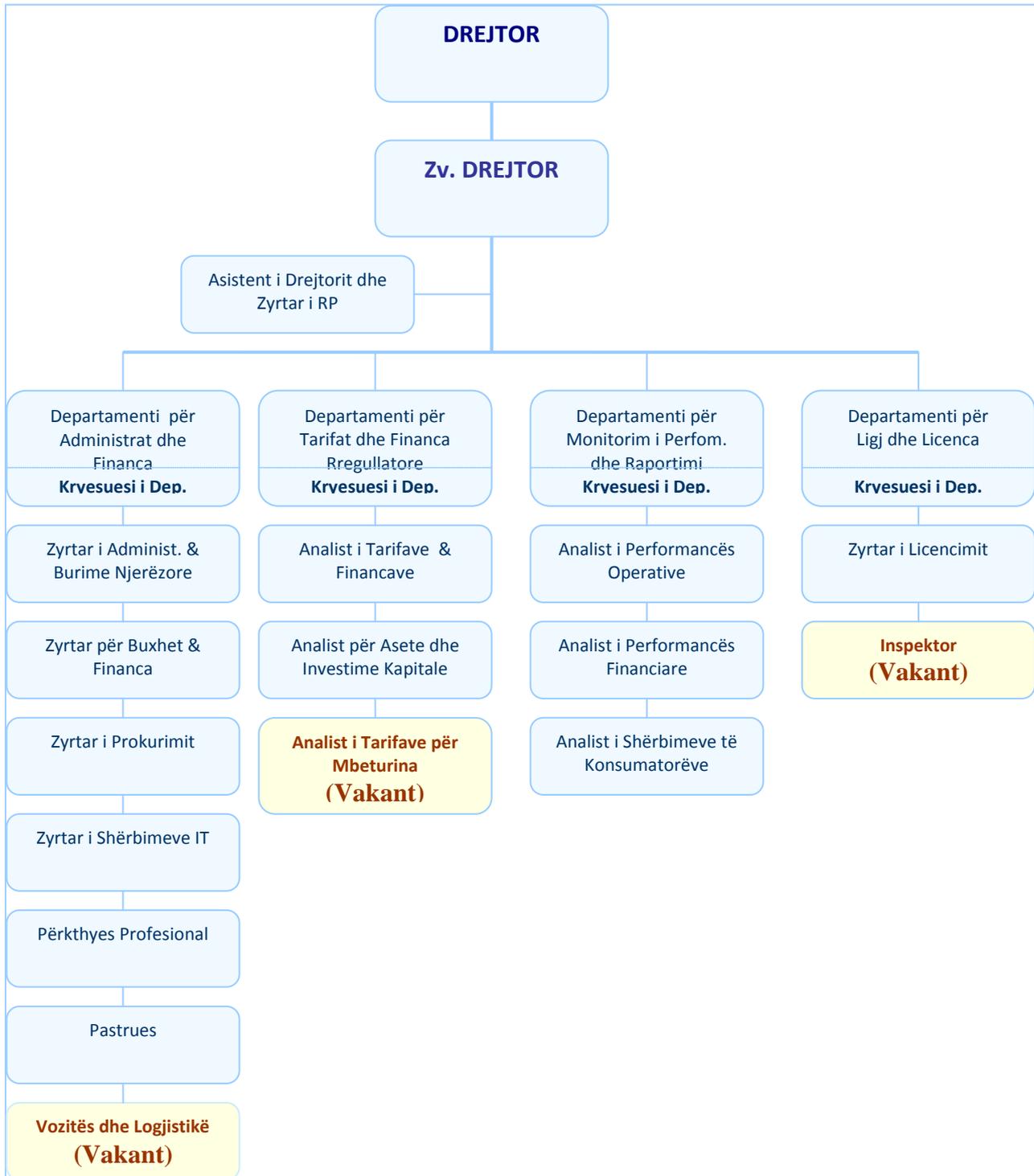
Në përputhje me Rregulloren 2004/49 dhe Ligjin Nr. 03/L-086, ZRRUM udhëhiqet nga Drejtori dhe Zv. Drejtori si persona përgjegjës për funksionimin e Zyrës, si dhe për marrjen e vendimeve rregullatore.

(i) **Struktura Organizative**

Me qëllim të operimit eficient, efektiv dhe me kohë, ZRRUM ka aprovuar me Vendim të dt. 05 maj 2010, Strukturën Organizative të organizuar në Departamentet e ZRRUM-it, të cilat i përgjigjen direkt Drejtorit të ZRRUM-it

ZRRUM përbëhet nga katër departamente, tri prej të cilave janë përgjegjëse për aktivitetet rregullatore dhe një departament ofron mbështetje për punën e Zyrës. Departamentet përgjegjëse për aktivitetin rregullator janë: Departamenti i Tarifave dhe Financave Rregullatore, Departamenti i Performancës, dhe Departamenti për Ligj dhe Licenca, ndërkaq përgjegjës për mbështetjen e biznesit të ZRRUM-it është Departamenti për Administratë dhe Financa.

Struktura organizative e ZRRUM-it është dhënë në vijim:



Tri pozitat e hijezuara, janë të pa plotësuara dhe mbetet që nëpërmes Kuvendit të Republikës së Kosovës, MEF-i të miratojë buxhetin për pagat e këtyre zyrtarëve, si dhe ZRRUM-i me Planin Strategjik, për vitet 2012/2014, ka parapa edhe 3 vende pune: 2 analistë dhe 1 zyrtar ligjor në dep. Ligj/qshtje ligjore. dhe licenca.

(ii) **Departamentet e ZRRUM**

Departamenti i Administratës dhe Financave të ZRRUM-it

Departamenti i Administratës dhe Financave është përgjegjës për funksionimin administrativ dhe financiar të ZRRUM-it. Ky Departament i ofron mbështetje administrative, gjuhësore, të menaxhimit të të dhënave dhe të mbikëqyrjes së financave të brendshme për Drejtorin dhe stafin e ZRRUM-it.

Po ashtu ky Departament menaxhon prokurimin, procesin e buxhetit, resurset njerëzore, dhe aktivitetet tjera që kanë të bëjnë me objektin administrativ dhe automatizimet e ZRRUM-it.

- a) Administrimin e zbatueshmërisë së ligjeve aktuale të zbatueshme në Kosovë që janë të ndërlidhura me ZRRUM-in;
- b) Bashkëpunimi dhe koordinimi i marrëdhënieve ndër institucionale në Kosovë;
- c) Koordinim efikas i veprimeve të ZRRUM-it, relevante me aktivitetet administrative të burimeve njerëzore, vlerësimeve të performancës, administrimit të kohës dhe pjesëmarrjes, ndihmon në menaxhimin e tabelës kontrolluese të stafit dhe menaxhimin e çështjeve të detyrës në bashkëpunim të ngushtë me MAP-in për Burime Njerëzore dhe MF-ve, si dhe Kuvendin e Republikës së Kosovës;
- d) Përkrahja ofrimi dhe sigurimi i Shërbimeve të regjistrimit, menaxhimin e të dhënave, arkivimin dhe klasifikimin e dokumenteve;
- e) Planifikimin e Buxhetit vjetor për nevojat e ZRRUM-it;
- f) Planifikimin e zotimeve dhe shpenzimeve;
- g) Monitorimin dhe shpenzimin e buxhetit;
- h) Planifikimin dhe monitorimin e Prokurimeve;
- i) Raportimin financiar sipas kërkesave të Drejtorit të ZRRUM-it dhe rregullave të Thesarit dhe MFE-së;
- j) Regjistrimin dhe mirëmbajtjen e Aseteve të ZRRUM-it;
- k) Monitorimi dhe përkrahja personelit të ZRRUM-it me teknologji dhe shërbime të TI-së;
- l) Përkujdesje për përkthimin e materialeve të nevojshme në gjuhët zyrtare të aplikueshme në Kosovë;

- m) Mirëmbajtja e ueb faqes dhe freskimi me informata dhe materiale të reja;
- n) Përkrahja në organizimin e punëtorive me palët e interesit sipas kërkesave të Drejtorit dhe departamenteve të ZRRUM-it;
- o) Përkrahje në organizimin e udhëtimeve të stafit të ZRRUM-it në vend dhe jashtë vendit;
- p) Identifikimi i nevojave për zhvillim dhe trajnim;
- q) Përkujdesje dhe ofrim te hapësirës dhe kushteve për punë;
- r) Monitorimin e zëbatueshmërisë së rregullativës së brendshme në ZRRUM;
- s) Planifikimin dhe furnizimin e personelit të ZRRUM-it me material zyrtar të nevojshëm.

Departamenti i Tarifave dhe Financave Rregullatore

Për përmbushjen e synimeve të planifikuara me këtë planë pune, DFTRR-ja ka përcaktuar objektivat e sakta me të cilat synohet tu ndihmohet kompanive të ngrisin performancën e tyre për shërbime që u ofrojnë konsumatorëve të vet, e të cilat do të mbështeten në;

- a) Vlerësim me kohë të shkallës së përmbushjes së objektivave të përcaktuara me procesin rregullatorë të tarifave të KRU-ve për vitin 2011, i cili duhet të publikohet gjatë dy muajve të fundit të kuartalit të dytë të vitit 2012,
- b) Monitorimin e vazhdueshëm dhe të rregullt të KRU-ve për të vlerësuar efektet e dala nga procesi rregullatorë i tarifave të përcaktuar për vitet 2012-2014, për vitin 2012,
- c) Analiza, vlerësimi dhe përpilimi i raporteve të punës me të cilat do të vlerësohet shkalla e përmbushjes së obligimeve të marra nga kompanitë e shërbimeve të ujit sipas procesit tariforë të përmbyllur, për 6 dhe 9 mujorin e parë të vitit 2012 dhe atë vjetor të vitit në të cilin po hymë,
- d) Angazhim rreth implementimit të Kontabilitetit Rregullatorë dhe Biznes Planit Rregullatorë në të gjitha KUR-të,
- e) Inicimi dhe realizimi i procesit të ri tariforë për përcaktim të tarifave për KRM-ët për periudhën Qershor/2012- Maj/2013,
- f) Ngritja e kapaciteteve humane,
- g) Ngritja e nivelit të përgjegjësisë në punë,
- h) Mbajtja e kontakteve të rregullta punese me përfaqësuesit e KRU-ve dhe KRM-ve,

- i) Mbajtja e kontakteve të rregullta me institucionet tjera ndërlidhëse vendore dhe eventualisht ndërkombëtare,
- j) Angazhim rreth bashkëpunimit të ngushtë me ekipin e konsulentëve të IPA-s për atë kohë sa do të jenë të angazhuar tek ne gjatë vitit 2012 etj.

Departamenti i Monitorimit të Performancës

Roli i Departamentit të Monitorimit të Performancës është që të organizojë sistemin e raportimit të kompanive të licencuara të ZRRUM-it dhe të përkujdeset për funksionimin e këtij sistemi. Në mënyrë të veçantë ky Departament ka përgjegjësi për analizimin dhe vlerësimin e të dhënave të raportuara dhe përgatitjen e raporteve periodike dhe vjetore lidhur me performancën operative dhe financiare të ofruesve të licencuar të shërbimit.

Po ashtu, në kuadër të detyrave dhe përgjegjësi të Departamentit të Monitorimit të Performancës përfshihen edhe aspektet që kanë të bëjnë me shërbimet ndaj konsumatorëve (bashkëpunimi dhe mbështetja e punës së Komisioneve Këshilluese të Konsumatorëve, shqyrtimi i aplikacioneve lidhur me shkyçjet kolektive, vlerësimi i përmbushjes së standardeve të shërbimit etj.).

Në këtë drejtim, për vitin 2012 stafi i DP duke pasur parasysh rolin dhe përgjegjësitë e punës së Departamentit të Performancës, parasheh dhe planifikon një gamë të gjerë të prioriteteve të aktiviteteve të cilat janë përgatitur dhe të cilat në mënyrë të përmbledhur prezantohen në këtë Plan të Punës.

Në vitin 2012 po ashtu Stafi i DP do të përqendrohet në mënyrë aktive në bashkëpunimin me Projektin e Mbështetjes Institucionale për ZRRUM-in, në ato pjesë të cilat janë të ndërlidhura me DP, e sidomos në aktivitetet të cilat lidhen me aspektet (i) Monitorimi Rregullator, (ii) Përkrahja për Kompanitë Rajonale të Ujit si dhe (iii) Mbështetja për Komisionet Këshilluese të Konsumatorëve.

Departamenti i Çështjeve Ligjore dhe Licencimit

Departamenti i Çështjeve Ligjore dhe Licencimit i ofron mbështetje të nevojshme ligjore Drejtorit dhe stafit të ZRRUM-it, në lidhje me aktivitetet e ZRRUM-it dhe përfaqëson Zyrën në të gjitha seancat administrative dhe gjyqësore para autoriteteve administrative, instancave të arbitrit dhe gjykatave të Kosovës.

Ky Departament po ashtu është përgjegjës për Amandamentim të Legjislacionit primar dhe sekondar, si dhe përgatitjen dhe hartimin e praktikave dhe procedurave të licencimit, si dhe amendamentimin e tyre, udhëheqë të gjitha aktivitetet që kanë të bëjnë me procesin e licencimit të ofruesve të shërbimeve (kompanive publike) që janë nën mandatin rregullator të ZRRUM-it.

ZRRUM është rregullator i pavarur ekonomik i cili ka për mandat (detyrë) të zhvillojë dhe zbatojë kornizën ligjore dhe rregullative në sektorin e ofrimit të shërbimeve të

ujësjellësit, kanalizimit, mbeturinave dhe deponimit të mbeturinave në aspektin e licencimit të Ofruesve të Shërbimit (në tekstin e mëtejme Kompanitë e Licencuara) në Sektorin Publik, përcaktimin e tarifave të shërbimit, përcaktimin e standardeve të shërbimit, Kartën e Konsumatorëve, rregullimin dhe faljen e borxheve të vjetra, shkyçjet nga shërbimi i ujësjellësit si dhe formimi dhe funksionimi i Komisioneve Këshilluese të Konsumatorëve.

DL&L është një ndër katër Departamentet e ZRRUM të themeluar në pajtim me Strukturën Organizative të ZRRUM, i cili është përgjegjës ndaj Drejtorit të ZRRUM.

Aktivitetet e planifikuara për 2012 në pajtim me përgjegjësin e dhëna janë:

1. Draftimi i Ligjit të ri i cili do ta zëvendësonte Ligjin për Ndryshimin e Rregullores 2004/49 mbi Veprimtarit e Ofruesve të Shërbimeve të Ujësjetësit, Kanalizimit dhe të Mbeturinave (" Ligjin Nr.03/L-086");
2. Rishikimi dhe Amendamenti i Legjislacionit sekondar në pajtim me legjislacionin aktual (primar);
3. Përtëritja - Licencimi i Ofruesve të Shërbimit;
4. Amendamenti i Licencave të Shërbimit;
5. Harton rregulla, procedura, udhëzues dhe dokumente tjera relevante për aktivitetet e ZRRUM;
6. Ofron mbështetje juridike;
7. Përfaqësimi i ZRRUM;
8. Shqyrtimi i Kërkesave për Shkyçje Kolektive;
9. Mbikëqyr dhe raporton;
10. Aktivitet tjera;

5. Synimet Operative të ZRRUM

Synimet operative të ZRRUM për vitin 2012 dalin nga objektivat strategjike të përcaktuara me Planin Strategjik 2012-2014 dhe njëkohësisht bazohen në zhvillimet dhe arritjet e viteve të fundit.

Gjithashtu këto synime janë të ndërlidhura edhe me mbështetjen e Projektit, të përshkruar në pjesën hyrëse të këtij Raporti .

Synimet operative të përcaktuara me këtë plan janë të shoqëruara me veprime specifike të cilat planifikohen të ndërmerren për arritjen e synimeve përkatëse, si dhe me indikatorë të matshëm për secilin veprim. Përmbushja ose mospërmbushja e synimeve respektive do të vlerësohet në bazë të indikatorëve të matshëm, dhe varësisht prej zhvillimeve do të rishikohet edhe ky plan i veprimit.

Veprimet specifike të planifikuara bashkë me indikatorët e matshëm janë paraqitur në **kapitullin 6**, duke u bazuar në synimet e përcaktuara për vitin 2012 si vijon:

Synimi 1:

Avancim në funksionimin administrativ dhe Financiar të ZRRUM-it

- a) Përkrahja financiare, materiale dhe logjistike e stafit të ZRRUM-it.
- b) Bashkëpunim dhe koordinim të marrëdhënieve ndër institucionale në Kosovë, në përputhje me ligjet aktuale të zbatueshme në Kosovë.
- c) Planifikimin dhe Monitorimin efikas të shpenzimeve dhe Prokurimeve të Buxhetit
- d) Trajnime shtesë të zyrtarëve për krijimin e dosjeve, arkivimin e tyre etj.
- e) Ngritja e kapaciteteve profesionale të ZRRUM, përmes trajnimeve të stafit dhe vizitave studimore.
- f) Ofrimi dhe sigurimi i shërbimeve të regjistrimit, të menaxhimit të të dhënave, arkivimit dhe klasifikimin e dokumenteve (pranimi dhe regjistrimi i të gjitha të dhënave).
- g) Regjistrimi dhe menaxhimi i të dhënave për stafin e ZRRUM-it, për shfrytëzimin e pushimeve vjetore, pushimet mjekësore, pushim të Lehonisë e të ngjashme.
- h) Trajnime për krijimin e dosjeve dhe arkivimin e tyre.
- i) Përkujdesja për ripërtëritje të kontratave të punës dhe ID kartelave.
- j) Trajnim të stafit të ZRRUM-it në lëmit profesionale dhe gjuhësore.
- k) Në veçanti duhet theksuar që ZRRUM ka bërë kërkesë për ngritjen e numrit të punësuarve në ZRRUM edhe për tri pozita dhe e njëjta kërkesë është e aprovuar me rastin e dorëzimit të raportit të punës për vitin 2009 në Kuvendin e Republikës së Kosovës.
- l) Furnizim me material shpenzues për të gjithë stafin.

- m) Mirëmbajtja, regjistrimi dhe furnizimin me karburante për veturat e ZRRUM-it
- n) Mirëmbajtja dhe sigurimi i Objektivit.
- o) Mirëmbajtja dhe furnizimi me lëndë djegie për nxejten qendrore dhe gjenerator.
- p) Përkthimi i materialit të nevojshëm në gjuhët zyrtare të aplikueshme në Kosovë.
- q) Menaxhimi dhe Administrimi i dokumenteve me rendësi për ZRRUM-in
- r) Mirëmbajtja e ueb faqes dhe freskimi i saj me materiale të reja.
- s) Arkivimi i dosjeve dhe i materialeve tjera të aktiviteteve të ZRRUM-it.
- t) Ofrimi i shërbimeve të internetit, asistencë në përdorimin e pajisjeve kompjuterike.
- u) Mbrojtjen e Softuerit me të gjitha programet anti virusale dhe hakerjale për sigurimin e dokumentacionit dhe të ueb faqes.
- v) Mirëmbajtja e rrjetit dhe shërbimeve të TI-së.
- w) Trajnimi i personelit për përdorimin e intranetit dhe programeve softuerike.

Synimi 2:

Amandamentimi i legjislacionit primar dhe sekondar

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Bashkëpunimi me institucionet relevante (Kuvendin dhe Qeverinë e Kosovës) për procedimin e amandamenteve të nevojshme ligjore, me qëllim të harmonizimit të kuadrit ligjor dhe krijimit të strukturës institucionale, në të cilën janë të përcaktuara qartë rolet dhe përgjegjësitë e akterëve relevant në sektorin e ujit dhe atë të mbeturinave;
 - Duke ditur se Amandamentimi i Ligjit të Mbeturinave si draft nga MMPH, është proceduar në Qeverinë e Republikës së Kosovës, ZRRUM, do të jetë në pritje të aprovimit të këtij Ligji nga Kuvendi i Republikës së Kosovës.
- b) Rishikimi i kuadrit ligjor në fushën e rregullimit të shërbimeve të ujësjellësit dhe mbeturinave.
- c) Hartimi i draft ligjit për rregullimin ekonomik, i cili do të zëvendësonte Ligjin Nr. 03/L-086 me qëllim të përcaktimit më të qartë dhe më të plotë të kornizës rregullatore për shërbimet e ujit dhe Mbeturinave (pas hyrjes në fuqi të Ligjit të mbeturinave).
- d) Licencimi i Ofruesve të Shërbimit për Grumbullimin e Mbeturinave.
- e) Nxjerrja e Ligjit të Ri i cili do të jetë në pajtim me ndryshimet e kornizës ligjore aktuale, harmonizimi me strukturat rregullatore (agjensioneve) si motra, kërkesave praktike të subjekteve të interesit etj.
- f) Harmonizimi i legjislacionit sekondar me legjislacionin aktual primar.

- g) Gjithë Kompanitë Publike që ofrojnë Shërbime të Ujësjellësit, Kanalizimit, Grumbullimit të Mbeturinave dhe Deponimit të Mbeturinave, duhet të jenë të piasuara me Licenca të Shërbimit të lëshuara nga ZRRUM.
- h) Gjitha shërbimet e ofruara nga Kompanitë e licencuara nga ZRRUM duhet të jenë në pajtim me ligjin aktual, legjislacionin sekondar dhe Licencë të Shërbimit.
- i) Si ZRRUM, ashtu edhe DL&L synojnë kodifikimin (normativizimin) e aktiviteteve të saja.
- j) Aktivitetet e ZRRUM duhen të kenë mbështetje juridike, kjo përkrahje juridike i ofrohet nëse Departamentet respektivë këtë e kërkojnë.
- k) Në pajtim me autorizimin e dhënë si dhe mandatin që ka Kryesuesi/ja e DL&L mundë ta përfaqësoj ZRRUM në të gjitha gjykatat dhe institucione tjera.
- l) Asnjë Shkycje Kolektive nuk mundë të ekzekutohet pa Vendim të ZRRUM.

Synimi 3:

Avancimi i sistemit të monitorimit dhe matjes së performancës së kompanive të cilat i rregullon ZRRUM me qëllim të ngritjes së transparencës dhe stimulimit të konkurrencës për shërbimet e ujit dhe mbeturinave

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Shqyrtimi i kërkesave për raportimin e të dhënave në përputhje me kornizën e re të vlerësimit të performancës.
- b) Rishikimi i sistemit të vlerësimit të performancës së kompanive të licencuara dhe i indikatorëve kyç të performancës, dhe përmirësimi i metodologjisë së vlerësimit të performancës në përputhje me Planin e Monitorimit Vjetor.
- c) Adaptimi i formateve mujore, vjetore, kontrollimi i të dhënave të raportuara nga KRU dhe KRM, KMDK dhe përputhshmëria e tyre me kërkesat.
- d) Vendosja e një DB unikë, e cila do të përmbledhë të gjitha kërkesat e ZRRUM për informacione, në dispozicion për të gjitha departamentet.
- e) Organizimi dhe realizimi i auditimit të të dhënave të raportuara nga kompanitë e ujit dhe mbeturinave me qëllim të verifikimit të saktësisë së tyre dhe me qëllim të ngritjes së besueshmërisë së tyre, me një Raport të Auditimit për secilën kompani të audituara.

- f) Përpilimi i Raportit të Performancës për gjashtëmujorin e parë të vitit 2012 dhe Publikimi i Raportit Vjetor të Performancës së Kompanive të Ujit dhe Mbeturinave për vitin 2011.
- g) Ndarja e shpërblimeve për kompanitë e licencuara që kanë demonstruar performancën më të mirë në vitin 2011.
- h) Zhvillimi i takimeve me kompanitë e ujit dhe mbeturinave për të diskutuar rezultatet e Raportit Vjetor të Performancës dhe evitimin e dobësive të identifikuar.

Synimi 4:

Plotësimi i standardeve Minimale të Shërbimit të ofruesve të shërbimeve të Ujit dhe Mbeturinave

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Shqyrtimi i standardeve të shërbimeve nga Rregullatori.
- b) Inspektimi i plotësimit të standardeve të Shërbimit.
- c) Monitorimi i vazhdueshëm i shkallës së pajtueshmërisë së kompanive të licencuara me kornizën rregullatore dhe komunikimi i rregullt me Bordet dhe menaxhmentin e kompanive të licencuara rreth Plotësimit të Standardeve.
- d) Ndërmarrja e masave sanksionuese në kuadër të autorizimeve ligjore të ZRRUM, për rastet e shkeljeve të vazhdueshme të obligimeve ligjore nga ana e kompanive të licencuara.
- e) Zhvillimi i një sistemi efikas për monitorim të standardeve të Shërbimit.
- f) Bashkëpunimi i vazhdueshëm me IKSHPK dhe kompanitë, për te siguruar që Uji i furnizuar është gjithmonë i cilësisë së lartë për Konsum nga Njeriu.
- g) Furnizimi adekuat me presion të mjaftueshme është marrë nga konsumatorët.
- h) Përmirësimi i besueshmërisë së shërbimit duke i minimizuar reduktimet e ujit si dhe menaxhimi adekuat i ndërprerjeve të herë pas hershme.
- i) Bashkëpunimi me Institucionet përgjegjëse dhe Kompanitë duke siguruar që faturat e ujit janë të sakta dhe janë pranuar me kohë.

Synimi 5:

Zhvillimi i Sistemit të Raportimit Operativ, Financiar dhe Shërbimeve ndaj Konsumatorëve

- a) Përgatitja e bazës së të Dhënave (DB) dhe futja e të dhënave operative, financiare dhe shërbimeve ndaj konsumatorëve.
- b) Zhvillimi i vazhdueshëm i programit softuerik dhe i tërë sistemit të OFCR.
- c) Hartimi i Planit të Veprimit për përmirësimin e Sistemeve për Menaxhimin e Informatave në KRU.

Synimi 6:

Rishikimi i mundshëm i metodologjisë tarifore për KRM-të për aplikimin e kriterëve të plota ekonomike, si dhe monitorimi i kompanive të licencuara nga ZRRUM me qëllim vlerësimi të shkallës së përmbushjes së objektivave të përcaktuara me proceset rregullatore

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Përpilimin e raportit përmbledhës për KRU-të nga monitorim i shkallës së përmbushjes së objektivave të përcaktuara me tarifën e vitit 2011, i cili duhet të kompletohet nga mesi i muajt maj 2012 dhe monitorimi i rregullt periodik dhe vjetorë i përmbushjes së objektivave të KRU-ve, të përcaktuara për vitin 2012 nga procesi rregullatorë 2012 - 2014 dhe pjesërisht edhe për KRM-ët dhe KMDK-ën të cilat merren me administrimin e mbeturinave;
- b) Angazhim rreth implementimit të Kontabilitetit Rregullatorë të KRU-ve;
- c) Angazhim rreth bashkëpunimit të ngushtë me ekipin e konsulentëve të KE-së për periudhën e ardhshme 5 mujore të vitit 2012;
- d) Koordinimi i gjithë aktiviteteve me përfaqësuesit e KRU-ve dhe KRM-ve dhe ndikuesve të tjerë në kryerjen e punëve që duhet të kryhen nga kompanitë dhe DFTRR-ja etj.;
- e) Monitorimi i përmbushjes së Planeve të Investimeve Kapitale të përcaktuara me Biznes Planet Rregullatore të aprovuara nga ZRRUM për vitin 2012;
- f) Rishikimi dhe korrigjimi eventual i tarifave me lëvizjen e Indeksit të Çmimit të Konsumit në Kosovë për vitin 2013 për KRU-të;
- g) Rishikimi Modelit Softuerike për ta përshtatë të njëjtin me procesin e ri rregullatorë të përcaktimit të tarifave për KRM-të dhe KMDK-ën për vitin 06/2012-05/2013;
- h) Përcaktimin e tarifave për KRM-ët për periudhën 06/2012-05/2013;
- i) Nxjerrja e tetë Urdhëresave Tarifore të Shërbimit për tarifën e KRM-ve dhe KMDK-ës për periudhën 06/2012-05/2013;

- j) Fillimi i implementimit të sistemit të GIS-it për nevojat e ZRRUM-it si fazë e parë, nëse kryhen punët e prokurimit për blerjen e licencës së përdorimit;
- k) Ngritja institucionale e DFTRR-ës dhe stafit që punon në te;
- l) Ngritja e nivelit të përgjegjësisë në punë,
- m) Mbajtja e kontakteve të rregullta pune me përfaqësuesit e kompanive;
- n) Mbajtja e kontakteve të rregullta me institucionet tjera ndërlidhëse vendore dhe eventualisht ndërkombëtare;
- o) Nëse kompetencat e rregullimit ekonomik të administrimit me mbeturina mbesin akoma në ZRRUM, do të iniciohet amendementimi i Rregullës mbi Përcaktimin e Tarifave të Sektorit të Mbeturinave të Ngurta Komunale, për ta përshtat me kriteret e plota ekonomike të cilat vlejnjë për këtë sektor;

Synimi 7:

Konsolidimi i mekanizmave për mbrojtjen e interesave të konsumatorëve si dhe zbatimi dhe monitorimi i Rregullës për Standardet Minimale të Shërbimit të Ofruesve të Shërbimeve të Ujit dhe i rregullës për KKK

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Zhvillimi i fushatës publike për ngritjen e vetëdijes së konsumatorëve me të drejtat dhe obligimet e tyre në lidhje me shërbimet e ujit dhe mbeturinave;
- b) Fuqizimi i rolit të KKK-ve në trajtimin dhe zgjidhjen efikase të ankesave të konsumatorëve me ndihmën e projektit të IPA-s për të përmbushur mandatin e tyre në mënyrë efektive;
- c) Monitorimi i politikave dhe procedurave të kompanive të licencuara në pajtim me standardet e shërbimit të përcaktuara me kornizën rregullatore;
- d) Ndërmarrja e masave sanksionuese në kuadër të autorizimeve të ZRRUM në rast të cenimit të të drejtave të konsumatorëve;
- e) Zhvillimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i procedurave për marrjen dhe trajtimin e ankesave të konsumatorëve për regjistrim dhe menaxhim të ankesave, që të behet në mënyrë efektive;
- f) Bashkëpunimi dhe Shkëmbimi i eksperiencave me mekanizmat e tjerë të mbrojtjeve të konsumatorëve si në vend ashtu edhe jashtë;
- g) Ri- lëshimi i Kartës së Konsumatorëve nga KRU i përditësuar dhe eventualisht i përmirësuar, si dhe dërgimi i saj në mënyrë adekuate tek Konsumatorët;
- h) Sigurimi se ofruesit e shërbimeve janë duke organizuar, mirëmbajtur, përditësuar dhe ruajtur regjistrat e Konsumatorëve në përputhje me obligimet ligjore;

Synimi 8:

Ngritja e nivelit të bashkëpunimit me rregullatorët tjerë ekonomik në Kosovë dhe Evropë, si dhe me palët tjera të interesit në Kosovë

Për arritjen e këtij synimi do të ndërmerren veprimet vijuese:

- a) Thellimi i bashkëpunimit me rregullatorët ekonomik të shërbimeve të ujit në vendet e regjionit dhe ato Evropiane (WICS, IRAR, ERRU, etj);
- b) Inicimi i bashkëpunimit me Entin Rregullator të Portugalisë;
- c) Vazhdim i bashkëpunimit, dhe këmbim të stafit me Entin Rregullator të Ujit të Shqipërisë, si dhe në të ardhmen me Entin Rregullator të Ujit të Portugalisë;
- d) Inicimi i një bashkëpunimi formal me rregullatorët tjerë ekonomik në Kosovë (ZRRE, ART etj.), për krijimin e një qasje të përbashkët dhe konsistence në zbatimin e rregullimit ekonomik të shërbimeve publike në Kosovë;
- e) Thellimi i bashkëpunimit me rregullatorët tjerë të sektorit të ujit në Kosovë–IKSHP dhe MMPH, me qëllim të koordinimit të aktiviteteve për rregullim efektiv të sektorit të ujit në Kosovë;
- f) Thellimi i relacioneve të mira me palët e interesit të sektorit të ujit dhe mbeturinave në Kosovë si: Qeverinë, Kuvendin e Kosovës, Komunitat, Kompanitë e Ujit dhe Mbeturinave, Donatorët, AKMM, SHUKOS, PAMKOS, mediat, komunitetin akademik, shoqërinë civile etj.

Synimi 9:

Bashkëpunimi-Zbatimi i plotë i termave të referencave të Projektit “Mbështetje e mëtejshme për Forcimin Institucional të Zyrës Rregulatore për Ujësjellës dhe Mbeturina”, financuar nga ZNKE dhe implementohet nga IPA

Rishikimi i dokumentit ekzistues të politikave Tarifore duke përfshirë edhe ujërat e zeza. Rishikimi i politikave të UKR (Udhëzuesit të Kontabilitetit Rregullator), Udhëzuesit të Menaxhimit të Aseteve, Udhëzuesit të Planit të Biznesit etj.

- a) Zhvillimi i Planit të Monitorimit Vjetor dhe Specifikimi i rolit Auditues.

- b) Angazhim i stafit, e me theks të veçante kryesuesve të Departamenteve, me stafin e Projektit, me qëllim të implementimit të termave të Referencës së Projektit të lartë përmendur.

Synimi 10:

Zbatimi dhe monitorimi permanent i Rekomandimeve të ZRRUM-it të miratuara në Kuvendin e Republikës së Kosovës, me 8 korrik 2010, për përmirësimin e gjendjes në sektorin e Ujit dhe Mbeturinave

- a) Përmirësimin e treguesve të performancës,
- b) Zvogëlimin e humbjeve të ujit (komerciale dhe teknike),
- c) Vendosjen e ujëmatësve ku ekziston mundësia teknike tek banimet kolektive, respektivisht ndalimi i faturimit paushall (faturimi të bëhet sipas leximit të ujëmatësve),
- d) Ndarja proporcionale e ujit (reduktimet e barabarta),
- e) Nënshkrimi i kontratave të shërbimit Kompani –Konsumatorë,
- f) Korrigjimi i tarifave të shërbimit (për shkak të mospërmbushjes së investimeve kapitale të planifikuara),
- g) Vazhdimi i monitorimit dhe vlerësimit krahasues,
- h) Kushtëzimi i licencave për ofrimin e shërbimeve me plotësimin e standardeve të shërbimit,
- i) Pagesa e taksës vjetore të licencimit në kohë për ZRRUM-in, nga ofruesit e shërbimeve të licencuar nga ZRRUM-i.

6. Aktivitetet e Planifikuara dhe Indikatorët e Matshëm

Synimet Operative	Aktivitetet e Planifikuara	Indikatorët e Matshëm	Departamentet Përgjegjëse	Afatet Kohore
Synimi 1: Avancim në funksionimin administrativ dhe Financiar të ZRRUM-it	Planifikimi i buxhetit vjetor.	<ul style="list-style-type: none"> › Konsultim të nevojshëm me MEF (nëse ka nevojë). 	<ul style="list-style-type: none"> › Dep. për Adm. Dhe Fin. › Drejtori i ZRRUM 	Janar – dhjetor 2012
	Bashkëpunim dhe koordinim i marrëdhënieve ndër institucionale në Kosovë, në përputhje me ligjet aktuale të zbatueshme në Kosovë	<ul style="list-style-type: none"> › Pjesëmarrja në të gjitha takimet, simpoziumet, konferencat, workshopet e organizuara nga Institucionet e Kosovës 	<ul style="list-style-type: none"> › Departamentet e ZRRUM-it dhe › Drejtori i ZRRUM 	Janar-Dhjetor 2012
	Planifikimin dhe Monitorimin efikas i shpenzimeve, dhe Prokurimeve të mjeteve të financiare nga Buxheti i Republikës së Kosovës.	<ul style="list-style-type: none"> › Monitorimi i shkalla së shfrytëzimit të buxhetit të lejuar nëpër periudha të caktuara periodike dhe vjetore, për shpenzimet administrative dhe ato të prokurimit. 	<ul style="list-style-type: none"> › Kryesuesi i Departamentit të. Administratës dhe Financave dhe › Drejtori i ZRRUM 	Çdo muaj, (sipas nevojës edhe më shpesh) gjatë tërë vitit 2012
	Ngritja e kapaciteteve profesionale të personelit të ZRRUM-it përmes trajnimeve të ndryshme, këshillimeve, konsultimeve, vizitave studimore etj.	<ul style="list-style-type: none"> › Numri, profili i kuadrove dhe gjatësia e pjesëmarrjes në to. Të gjitha këto të punuara me një Plan veprimi paraprak. 	<ul style="list-style-type: none"> › Departamentet e ZRRUM-it dhe › Drejtori i ZRRUM 	Janar – Dhjetor 2012
Synimi 2: Amandamentimi (eventual) i legjislacionit primar dhe sekondar.	Amendamentimi i akteve nënligjore (Rregullave të ZRRUM) dhe ligjit mbi ofruesit e shërbimeve të ujësjellësit, kanalizimit dhe mbeturinave.	<ul style="list-style-type: none"> › Janë formuar grupet punese për amandamentimin e Rregullave dhe Ligjit. › Janë zbatuar procedurat për Amendamentim të Rregullave › Numri i dokumenteve punuar dhe ndërhyrjeve të bëra etj. 	<ul style="list-style-type: none"> › Zëvendës-Drejtori › Kryesuesi e Dep. Për Ligj dhe Licenca › Kryesuesi i Dep. Të Performancës › Kryesuesi i DFTRR › Anal. Për Marrëdhënie me Konsumator › IPA 	Janar -31 Dhjetor 2012

	<p>Rishikimi i kuadrit ligjor në fushën e shërbimeve të ujësjellësit</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Numri i propozimeve të dhëna nga ZRRUM për Amendamentim me arsyet e cekura, › Komenteve e marra nga palët e interesit, › Numri i takimeve punuese të mbajtura. › Numri i vendimeve përfundimtare të marra nga ZRRUM, <p>Njoftimet dhe procedimet e formatit formal zyrtar palëve të interesit</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Drejtori i ZRRUM, › DL&L, › Departamentet tjera të ZRRUM, › Ofruesit e licencuar nga ZRRUM, › Palë tjerë të Interesit, › KKK 	<p>Janar – Dhjetor. 2012</p>
	<p>Amendamentimi i Ligjit Nr. 03/L-086 (Pas miratimit të Ligjit të Ri të Mbeturinave, nga Kuvendi i Republikës së Kosovës)</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Hartimi i Draft Ligjit të ri, › Pritja e komenteve nga Palët e interesit, › Përcjellja e procedurave të kërkuar Qeveritare dhe Parlamentare për Amendamentimin e legjislationit, › Pjesëmarrja aktive në arritjen e këtij synimi, 	<ul style="list-style-type: none"> › DL&L, › Departamentet tjera të ZRRUM, › Ofruesit e licencuar nga ZRRUM, › Palë tjerë të Interesit, › KKK, › Zyra ligjore pranë Kryeministrisë, › Komisioni respektiv i Parlamentit të Kuvendit 	<p>Qershor-Dhjetor 2012</p>
	<p>Licencimi i Ofruesve të Shërbimit për Grumbullimin e Mbeturinave</p>	<ul style="list-style-type: none"> › Aplikim për Licencim, › Shqyrtimi i përgjithshëm dhe i detajuar i Aplikacioneve nga gjithë Departamentet e ZRRUM, › Dhënia e Rekomandimeve, › Mbajtja e Takimit Punues për marrjen e qëndrimit definitiv për Aplikacion, › Punimi i Licencës së Shërbimit 	<ul style="list-style-type: none"> › Dep. Për Ligj dhe Licenca › Drejtori i ZRRUM › KRM 	<p>Shtator-Nëntor 2012</p>

<p>Synimi 3: Avancimi i sistemit të monitorimit dhe matjes së performancës së kompanive të cilat i rregullon ZRRUM me qëllim të ngritjes së transparencës dhe stimulimit të konkurrencës për shërbimet e ujit dhe mbeturinave</p>	<p>Rishikimi i sistemit të vlerësimit të performancës dhe indikatorëve kyç të performancës</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë rishikuar indikatorët kyç të performancës në bazë të cilëve vlerësohet performanca e kompanive të licencuara dhe janë dakorduar ndryshimet adekuate 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Konsultanti i IPA ▸ Drejtori i ZRRUM 	<p>Janar–Qershor 2012</p>
	<p>Organizimi dhe realizimi i fiqencë të të dhënave financiare, operative, dhe të shërbimeve të konsumatorëve për të gjitha kompanitë e licencuara</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë përpiluar dhe shpërndarë raportet për fiqencë e kryera në të gjitha kompanitë e licencuara 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Konsultanti i IPA 	<p>Mars–Maj 2012</p>
	<p>Publikimi i Raportit Vjetor të Performancës së kompanive të ujit dhe mbeturinave për vitin 2011, dhe Raporti Gjashte Mujor 2012</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Raporti Vjetor për Performancën e KRU-ve dhe KRM-ve është kompletuar, publikuar dhe shpërndarë tek të gjitha palët e interesit 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Konsultanti i IPA ▸ Dep. Për Adm. 	<p>Korrik 2012</p>
	<p>Rangimi i kompanive të ujit dhe mbeturinave sipas performancës së demonstruar në vitin 2010 dhe ndarja e shpërblimeve për performancën më të mirë</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Ceremonia e ndarjes së çmimeve është organizuar dhe është dërguar informacioni për palët e interesit dhe për media 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Dep. Për Administratë 	<p>Korrik 2012</p>
	<p>Zhvillimi i takimeve individuale me kompanitë e ujit dhe mbeturinave për të diskutuar rezultatet e performancës 2011 dhe për ti dakorduar aktivitetet për adresimin e dobësive të identifikuara</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë mbajtur takimet individuale me Bordet dhe menaxhmentet e kompanive të ujit dhe mbeturinave dhe janë dakorduar hapat që duhet të ndërmerren për përmirësimin e performancës 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Drejtori i ZRRUM 	<p>Shtator 2012</p>
	<p>Shqyrtimi i standardeve të Shërbimit nga Rregullatori</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Standardet e Shërbimit janë Shqyrtuar me KRU dhe KRM, përmes takimeve të përbashkëta me Stafin e kompanive 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Drejtori i ZRRUM 	<p>Gusht –Shtator 2012</p>
<p>Synimi 4: Plotësimi i standardeve minimale të Shërbimit të ofruesve të</p>	<p>Inspektimi i plotësimit të standardeve të Shërbimit</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Standardet e Shërbimit janë Inspektuar në vazhdimësi për vizitave Inspektuese 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Për Performancë ▸ Dep. Për Ligj dhe 	<p>Janar – Dhjetor 2012</p>

	<p>Monitorimi i vazhdueshëm i shkallës së pajtueshmërisë së kompanive të licencuara me kornizën rregullatore dhe komunikimi i rregullt me Bordet dhe menaxhmentin e kompanive të licencuara rreth Plotësimit të Standardeve</p> <p>Ndërmarrja e masave sanksionuese në kuadër të autorizimeve ligjore të ZRRUM për rastet e shkeljeve të vazhdueshme të obligimeve ligjore nga ana e kompanive të licencuara</p>	<p>› Aplikacionet e Përmbushjes së standardeve të Shërbimit janë shqyrtuar</p> <p>› Janë diskutuar me Bordet dhe menaxhmentet e kompanive lëshimet e konstatuara në përmbushjen e obligimeve që dalin nga procesi rregullator dhe në raste të caktuara janë ndërmarrë edhe masa sanksionuese</p>	<p>Licenca</p> <p>› Dep. Për Ligj dhe Licenca</p> <p>› Departamenti i Performancës</p> <p>› Dep. Për Ligj dhe Licenca</p> <p>› Drejtori i ZRRUM</p>	<p>Janar-Dhjetor 2012</p> <p>Janar – Dhjetor 2012</p>
<p>Synimi 5: Zhvillimi i Sistemit të Raportimit Operativ, Financiar dhe Shërbimeve ndaj Konsumatorëve</p>	<p>Përgatitja e bazës së të Dhënave (DB) dhe futja e të dhënave operative, financiare dhe shërbimeve ndaj konsumatorëve.</p>	<p>› Baza e të dhënave është e përgatitur dhe të dhënat janë të Përditësuara</p>	<p>› Departamenti i Performancës</p>	<p>Janar-Mars 2012</p>
	<p>Zhvillimi i vazhdueshëm i programit softuerik dhe i tërë sistemit të OFCR.</p>	<p>› Programi i OFCR është Zhvilluar dhe stafi është i trajnuar për përdorimin e tij</p>	<p>› Departamenti i Performancës</p>	<p>Janar-Mars2012</p>
	<p>Hartimi i Planit të Veprimit për përmirësimin e Sistemeve për Menaxhimin e Informatave në KRU</p>	<p>› Organizmi i takimeve dhe Vizitave Inspektuese individuale me KRU-të</p>	<p>› Departamenti i performancës</p> <p>› Dep. Për TFTRR</p> <p>› IPA</p>	<p>Janar –Dhjetor 2012</p>
<p>Synimi 6: Rishikimi i mundshëm i metodol ogjisë tarifore</p>	<p>• Përgatitja përshtatja dhe rishikimi i Modelit Softuerik, për fillimi, udhëheqja dhe realizimin e procesit rregullatorë për KRM-t</p>	<p>› Ftesa nga ZRRUM për kompanitë që merren me shërbimet e administrimit të mbeturinave të ngurta komunale për të aplikuar dhe</p>		

	<p>dhe KMDK-ën për periudhën 06/2012 – 05/2013. lëshimi i UTSH-ve për të gjitha KRM-ët.</p> <p>. Analiza, vlerësimi dhe rishikimi i të dhënave të pranuar nga KRM-ët dhe KMDK-ja për procesin rregullatorë të përcaktimit të tarifave të vitit 06/2012-05/2013</p>	<p>përgjigja e tyre në këtë proces rregullatorë.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▸ Koordinimi dhe bashkëpunimi i i punëve dhe aktiviteteve të udhëhequr për të realizuar suksesshëm punët me përfaqësuesit e kompanive dhe institucioneve përdjegësh, sikurse edhe janë Këshillat konsultative të konsumatorëve etj. 	<p>Stafi i DFTRR-ës me mbështetjen e pritshme nga njësit tjera organizative të ZRRUM-it dhe të kompanive që ofrojnë shërbimet e administrimit të mbeturinave të ngurta komunale.</p>	<p>Janar –Qershor 2012.</p>
	<p>Përgatitja e Urdhëresave Tarifore të Shërbimeve për procesin e përmbyllur rregullatorë për shërbimet e administrimit të mbeturinave të ngurta komunale për kompanitë e licencuara nga ZRRUM për vitin 06/2012-05/2013.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Mbledhja dhe përpunimi i të dhënave dhe përpilimi i raporteve periodike sipas dinamikës së Planit të punës për vitin 2012 e tutje. 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Stafi i DFTRR-ës dhe ▸ Departamentet tjera të ZRRUM-it 	<p>Maj – Qershor 2012</p>
	<p>Nxjerrja e tetë urdhëresave tarifore për tarifën e vitit 06/2012-05/2013, për KRM-ët dhe KMDK-ën</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Lëshimi i UTSH-ëve dhe Vendimeve të reja për tarifën e periudhës së caktuar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ DFTRR dhe Departamentet tjera 	<p>Maj-Qershor 2012</p>
	<p>Monitorimi operativ i mirëmbajtjes së deponive të licencuar të shërbimit dhe grumbullimit të mbeturinave dhe efektet financiarë të dala nga tarifën e përcaktuar në fund të vitit dhe të viti të ardhshëm 2012.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Planifikohen vizita neper deponi dhe përmbledhjen e ankesave të konsumatorëve për shërbimet e grumbullimit të mbeturinave dh vlerësim të PF të vitit përmbyllës 2011 dhe eventualisht të gjashtë mujorit të parë të vitit 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Stafi i DFTRR-ës me mbështetjen e pritshme nga njësit tjera organizative të ZRRUM-it. 	<p>Janar – Dhjetor 2012</p>
	<p>Monitorimi përmbushjes së objektivave të përcaktuar për</p>		<p>Stafi i DFTRR-ës me</p>	

	KUR-t për vitin 2012 të cilat janë përcaktuar me procesin rregullator të tarifave të viteve 2012-2014 nga DFTRR/ZRRUM	<ul style="list-style-type: none"> Përpilimi i analizave, pasqyrave dhe raporteve periodike për vitin 2012 dhe për vitin 2011 për sektorin e ujit. 	asistencën e departamenteve tjera përkatëse të rregullatorit.	Janar-Dhjetor 2012
	Vazhdimin e bashkëpunimit me projektin e IPA-ës të financuar nga KE-ja i BE-së për ngritje institucionale të DFTRR-ës të edhe gjatë periudhës së mbetur të vitit 2012.	<ul style="list-style-type: none"> Përfitimi nga projekti për ngritjen institucionale të DFTRR-ës të punëve të; auditimit, përpilimin e udhëzuesit për Biznes Planin e kompanive, përmirësimin e efikasitetit të arkëtimit, reduktimin e humbjeve të ujit, modelet për koston e investimeve etj. 	Konsulenca sipas projektit të IPA-së dhe DFTRR	Janar - Maj 2012
	Mbajtja e kontakteve të rregullta me të gjitha kompanitë e licencuara nga ZRRUM dhe institucionet tjera vendore dhe të jashtme me të cilat ndikohet puna e DFTRR-ës	<ul style="list-style-type: none"> Ngritja e nivelit të shërbimit dhe shkallës së efqiencës te kompanitë e licencuar nga ZRRUM dhe marrja e njohurive dhe përvojave të mira nga të tjerët të cilët kryejnë punë të tilla. 	DFTRR, pjesë tjera organizative të ZRRUM-it dhe palët tjera	Janar-Dhjetor 2012
	Nëse implementohet blerja e licencës së GIS-it, DFTRR do të fillojë përdorimin e programit të tillë për nevojat tona, sipas fazave të planifikuara.	Futja e të dhënave për zonën e shërbimit, rrjetën e shërbimeve, numrin e konsumatorëve dhe asetëve të tjera etj.	Departamenti i Administratës dhe Financave dhe DFTRR	Janar-Dhjetor 2012
Synimi Z: Konsolidimi i mekanizmave për mbrojtjen e interesave të konsumatorëve	Zhvillimi i fushatës publike për ngritjen e vetëdijes së konsumatorëve me të drejtat dhe obligimet e tyre në lidhje me shërbimet e ujit dhe mbeturinave;	<ul style="list-style-type: none"> Janë publikuar fletëpalosjet si dhe janë organizuar punëtori dhe është komunikuar në mënyrë efektive me Konsumatorët dhe Kompanitë me përkrahjen e IPA. 	<ul style="list-style-type: none"> Drejtori i ZRRUM Departamenti i Performancës (KKK) Zyrtarja e MP 	Shkurt-Nëntor 2012
	Fuqizimi i rolit të KKK-ve në trajtimin dhe zgjidhjen efikase të ankesave të konsumatorëve me ndihmën e projektit të IPA-sa	<ul style="list-style-type: none"> Ndërmarrja e trajnimeve të anëtarëve KKK, Informimi për Amandamentimi i Rregullës së KKK, si dhe zgjedhja e anëtarëve të rinj të KKK 	<ul style="list-style-type: none"> Departamenti i performancës IPA 	Janar-Qershor 2012
	Monitorimi i politikave dhe procedurave të kompanive të	<ul style="list-style-type: none"> Procedurat e kompanive janë Rishikuara dhe Vlerësuar së bashku 	<ul style="list-style-type: none"> Drejtori i ZRRUM Dep. I performancës 	Janar – Dhjetor 2012

	licencuara në pajtim me standardet e shërbimit të përcaktuara me kornizën rregullore;	me Kompanitë		
	Ndërmarrja e masave sanksionuese në kuadër të autorizimeve të ZRRUM në rast të cenimit të të drejtave të konsumatorëve.	<ul style="list-style-type: none"> Inspektime te aktiviteteteve te kompanive për shqyrtimin e ankesave te konsumatorëve si dhe shqiptimi i gjobave konform ligjit 	<ul style="list-style-type: none"> Departamenti për Ligje dhe Licenca, Departamenti i Performancës (KKK) 	Janar – Dhjetor 2012
<p>Synimi 8: Ngritja e nivelit të bashkëpunimit me rregullatorët tjerë ekonomik në Kosovë dhe Evropë si dhe me palët tjera të interesit në Kosovë</p>	Thellimi i bashkëpunimit me rregullatorët ekonomik të shërbimeve të ujit në vendet e regjionit dhe ato Evropiane (ËICS, IRAR, ERRU ERRP etj);	<ul style="list-style-type: none"> Janë shkëmbyer Raportet vjetore Është iniciuar bashkëpunimi me Rregullatorët tjerë ekonomik të shërbimeve të Ujit në Evropë. 	<ul style="list-style-type: none"> Drejtori i ZRRUM-it 	Janar-Dhjetor 2012
	Vazhdim i bashkëpunimit , dhe këmbim të stafit me Entin Rregulator të Ujit të Shqipërisë;	<ul style="list-style-type: none"> Është mbajtur takim vjetor me ERRU në bazë të Marrëveshjes së bashkëpunimit në mes të ZRRUM dhe ERRU 	<ul style="list-style-type: none"> Drejtori i ZRRUM 	Janar –Dhjetor 2012
	Inicimi i një bashkëpunimi formal me rregullatorët tjerë ekonomik në Kosovë (ZRRE, ART etj.) për krijimin e një qasje të përbashkët dhe konsistence në zbatimin e rregullimit ekonomik të shërbimeve publike në Kosovë;	<ul style="list-style-type: none"> ZRRUM ka iniciuar një shkresë formale idenë e bashkëpunimit me Rregullatorët tjerë të Shërbimeve tjerë publik në Kosovë Në rast të përkrahjes së idesë së bashkëpunimit ka filluar implementimi i bashkëpunimit. 	<ul style="list-style-type: none"> Kryesuesi i Dep. Të Adm. Drejtori i ZRRUM 	Shkurt –Dhjetor 2012
	Thellimi i bashkëpunimit me rregullatorët tjerë të sektorit të ujit në Kosovë – IKSHP dhe MMPH-në me qëllim të koordinimit të aktiviteteteve për	<ul style="list-style-type: none"> Janë mbajtur takime të rregullta konsultative dhe janë shkëmbyer informata relevante . 	<ul style="list-style-type: none"> Dep. E ZRRUM Drejtori i ZRRUM 	Janar –Dhjetor 2012

	rregullim efektiv të sektorit të ujit në Kosovë;			
	Thellimi i relacioneve të mira me palët e interesit të sektorit të ujit dhe mbeturinave në Kosovë si: Qeverinë, Kuvendin e Kosovës, Komunitat, Kompanitë e Ujit dhe Mbeturinave, Donatorët, AKMM, SHUKOS, mediat, komunitetin akademik, shoqërinë civile etj.	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Është dorëzuar Raporti Vjetor i punës për vitin 2011, tek Kuvendi i Kosovës. ▸ ZRRUM, merr pjesë në të gjitha konferencat takimet dhe workshopet ku ftohet 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Drejtori i ZRRUM ▸ Dep. E ZRRUM 	Janar-Mars 2012
<p>Synimi 9: Bashkëpunimi-Zbatimi i plotë i termave të referencave të Projektit “Mbështetje e mëtejshme për Forcimin Institucional të Zyrës Rregullatore për Ujësjellës dhe Mbeturina”, financuar nga ZNKE dhe implementohet nga IPA.</p>	Rishikimi i dokumentit ekzistues të politikave Tarifore duke përfshirë edhe ujërat e zeza. Rishikim i politikave të UKR (Udhëzuesit të Kontabilitetit Rregullator), Udhëzuesit të Menaxhimit të Aseteve, Udhëzuesit të Planit të Biznesit etj.	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Takime ‘konsulta sipas nevojës’ duke u bazuar në termat e referencave të Projektit. 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. I Tarifave 	Janar-Dhjetor 2012
	Zhvillimi i Planit të Monitorimit Vjetor dhe Specifikimi i rolit Auditues.	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë mbajtur takime dhe konsulta me konsulentët e IPA-as 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. I Performancës 	Janar- Qershor 2012
	Angazhim i stafit, e me theks të veçante kryesuesve të Departamenteve, me stafin e Projektit, me qëllim të implementimit të termave të Referencës së Projektit të lartë përmendur.	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë mbajtur takime sipas nevojës duke u bazuar në kohën, dhe termat e referencës së Projektit 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Dep. Dhe stafi i ZRRUM-it. 	Janar-Qershor2012
	Përmirësimin e treguesve të performancës,	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Janë mbajtur takime të punës dhe Punëtori. 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ Departamenti i Performancës 	Shtator-Dhjetor 2012

			› Drejtori	
Zvogëlimin e humbjeve të ujit (komerciale dhe teknike),	› Ndërmarrja e Aktivitet teknike te stafit te Performancës me ndihmën Projektit mbështetës	› Departamenti i Performancës › IPA		Janar-Qershor 2012
Vendosjen e ujëmatësve ku ekziston mundësia teknike tek banimet kolektive respektivisht ndalimi i faturimit paushall (faturimi të bëhet sipas leximit të ujëmatësve),	› Ndalimi i faturimit Paushall, përveç rasteve ku nuk ekziston mundësia teknike për vendosjen e ujëmatësve	› Dep. I Performancës › Dep. Për Ligj dhe Licenca		Janar-Dhjetor 2012
Ndarja proporcionale e ujit (reduktimet e barabarta),	› Është kërkuar nga Kompanitë Plani i reduktimeve	› Dep. I Performancës		Janar –Dhjetor 2012
Nënshkrimi i kontratave të shërbimit Kompani – Konsumatorë,	› Është kërkuar nga Kompanitë numri i saktë i kontratave të nënshkruara	› Dep. Për Ligj dhe Licenca		Janar –Dhjetor 2012
Korrigjimi i tarifave të shërbimit (për shkak të mospërbushjes së investimeve kapitale të planifikuara),	› Do të analizohen efektet e tarifave rregulatore për vitin 2011 nga aspekti i përmbushjes së caqeve të përcaktuar, trendëve te lëvizjeve ekonomike vendore dhe globale dhe mendimin profesional të konsulences.	› DFTRR, konsulenca dhe KRU-të dhe palët tjera të interesit.		Janar 2012
Vazhdimi i monitorimit dhe vlerësimit krahasues,	› Programi i Monitorimit dhe Vlerësimit krahasuese është vazhduar dhe është avancuar ne përputhje me praktikat e mira ndërkombëtare	› Departamenti i Performancës, › IPA		Janar-Qershor2012
Kushtëzimi i licencave për ofrimin e shërbimeve me	› Rishikimi i kushteve Plotësues të Licencave, për plotësimin e	› Dep. I Performancës		Prill 2012

	plotësimin e standardeve të shërbimit,	Standardeve të Shërbimit	› Dep. Për Ligj dhe Licenca	
	Pagesa e taksës vjetore të licencimit në kohë për ZRRUM-in nga ofruesit e shërbimeve të licencuara nga ZRRUM-i	› Është dërguar një letër Kompanive për obligimet e tyre ligjore duke u bazuar në Ligjin aktual në fuqi(të specifikohen Obligimet ligjore.	› Dep. I ADM. Dhe Fin. › Drejtori i ZRRUM	Janar-Dhjetor 2012
		›	›	

Shtesa 1. Plani i angazhimit të stafit të ZRRUM, deri me 30.6.2012, në aktivitetet bazë të Projektit për Mbështetje Institucionale të ZRRUM, projekti i financuar nga BE dhe menaxhuar nga ZNKE

**Plani i angazhimit të stafit të ZRRUM gjatë 2012, në aktivitetet bazë të Projektit për Mbështetje
Institucionale të ZRRUM, projekti i financuar nga BE dhe menaxhuar nga ZNKE**

<i>Aktiviteti</i>	<i>Institucioni përgjegjës për finalizim</i>	<i>Personat e involvuar nga ZRRUM gjatë fazës së konsultimit</i>	<i>Personat e involvuar nga ZRRUM gjatë finalizimit</i>	<i>Periudha</i>
Definimi dhe specifikimi i rolit auditues	IPA	Qamil Musa Sami Hasani		Janar-Shkurt 2012
Punëtori interne në lidhje me Auditimin Rregullator	IPA	Qamil Musa Sami Hasani		Janar-Shkurt 2012
Zhvillimi i Udhëzuesit të Planit të Biznesit	IPA	Sami Hasani Hysni Feka Vehbi Duraku		Janar-Shkurt 2012
Mbështetje KRU në rishikimin e Planeve të Biznesit		Sami Hasani Hysni Feka Vehbi Duraku		Janar-Prill 2012
Rishqyrtimi i UPF	IPA	Qamil Musa Vehbi Duraku		Janar-Mars 2012
Mbështetje KRU në lidhje me përmirësimin e Efikasitetit të Arkëtimit	IPA	Sami Hasani Hysni Feka Vehbi Duraku		Janar-Prill 2012
Mbështetje KKK	IPA	Qamil Musa Sylë Sylë		Janar-Prill 2012

Punëtori Në lidhje me Relacionet me publikun si dhe KKK	IPA	Sylë Syla Lule Aliu		Janar-Prill 2012
Paraqitja e Kostos së Investimeve Kapitale	IPA	Vehbi Duraku		Janar 2012
Rishqyrtimi i Administrimit të të dhënave dhe Rrjedhjes së informacioneve në ZRRUM	IPA	Ramiz Krasniqi Visar Berisha Lule Aliu		Janar 2012
Përdatësimi i Sistemit Informativ të Menaxhmentit (OFCR)	IPA	Qamil Musa Albana Abazi Jasmina Osmani		Janar-Mars 2012
Mbështetje ZRRUM në përdatësimin e Kodit të Praktikave	IPA	Raif Preteni		Janar-Prill 2012
Punëtori Në lidhje me UPF	IPA	Qamil Musa Vehbi Duraku		Janar-Prill 2012
Punëtori Në lidhje me Efikasitetin e arkëtimit	IPA	Sami Hasani Hysni Feka Vehbi Duraku		Janar-Prill 2012
Pjesëmarrje në Vizitën studimore No.2	IPA	Kero Bardhaj të tjerë ende të pa indetifikuar		Mars-Maj 2012